台南應用科技大學 110 學年度第二學期網路選課實施流程 (路徑: 南應大入口選課請點我→登入後→課程資訊→學期課程加退選)

> 110.12.30 各系惠交課務組班級課表 彙整通識課程 ▼ 111.02.07 網路公告各班級課表 ▼ 網路選課 111.02.07~111.02.17

111.02.07(上午09:00)~111.02.08(晚上23:59)不可跨院選填志願 (抽籤方式)

111.02.09 下午 14:00 前公告抽籤結果

111.02.10(上午09:00)~111.02.11(晚上23:59)全校跨院選填志願 (抽籤方式)

111.02.14 下午 14:00 前公告抽籤結果

111.02.15(中午12:30)~111.02.17(晚上23:59)全校跨院選課 (直接選課方式,無須抽籤)

111.02.21(一)12:30~111.02.25(五)23:59學分加退選 (直接選課方式)

本學年度起選課一律採「網路選課」方式,選課後即完成選課作業,不再有審核機制,選課後請列印選課結果,以作為選課憑證。受COVID-19疫情影響,110學年度起人工加退選將以「必修加選審查系統」及「選課單選課」併行使用(請學生自行擇一方式進行選課)。此外,為降低必修加選審查系統系統超量負載情形,屆時將採分流方式進行系統操作(如因疫情變化需滾動式調整,課務組將另行公告):

- 「選修科目」:一律於網路選課,配合防疫政策(室內人數限制)如遇選修人數已無餘額則請選擇其他選修課程。
- 2.「必修科目」:仍以網路選課為原則,如遇欲加選科目名額已滿,請以「必修加選審查系統」或「選課單選課」申請課程加選,經審核單位核可後,完成必修科目加選。

3.「必修加選審查系統」路徑為「南應大入口」登入→應用系統→教務處B015 「必修加選審查系統」,於2/21(一)12:30PM開放選課,系統已先行審核學生 是否有需重補修「必修課程」,符合資格學生方可登入。如「必修加選審查 系統」於試行期間穩定性不足,請改以「選課單選課」方式,避免權益受損。 4.分流時段如下(跨進修部選課需符合選課辦法相關規定):

(1)必修加選審查系統

日期	系統開放時間	對象
2/21(一)	12:30PM~23:59PM	應屆畢業班及跨進修部選課
2/22(二)	08:00AM~23:59PM	應屆畢業班及跨進修部選課
2/23(三)	08:00AM~23:59PM	應屆畢業班及在校生
2/24(四)	08:00AM~23:59PM	應屆畢業班及在校生

註:系統操作問題請於上班時間洽詢網資中心;選課疑慮請於上班時間洽詢課務組。

(2)延修生選課單選課(限到校辦理)

日期	辦理時間	對象
2/21()	08:30AM~16:30PM	延修生選課

(3)應屆畢業班、在校生選課單選課

(僅受理必修科目,及因抵充或特殊需求加選之選修科目)			
日期	辨理時間	對象	
2/22(二)	08:30AM~16:30PM	應屆畢業班、在校生、 跨進修部選課	
2/23(三)	08:30AM~16:30PM	應屆畢業班及在校生	
2/24(四)	08:30AM~16:30PM	應屆畢業班及在校生	
2/25(五)	08:30AM~16:30PM	應屆畢業班及在校生	

註:選課單於2月22日(二)8:30 開始至教務處課務組網頁「選課專區」處下載,為配合防疫,不提供紙本,請自行下載填寫後,Email 至選課信箱:申請人一律以學號@gm.tut.edu.tw 電郵選課單,寄件主旨:班級/學號/姓名,email 至所屬系(所)選課信箱,Email 至系所「公務信箱」之表單恕不受理,各系所選課信箱及注意事項詳閱教務處課務組網頁「選課專區」—110 學年度第二學期因應疫情選課方式說明(P8~P14),如因特殊需求不便以 Email 至選課信箱方式選課者,可持選課單至各開課單位請審核教師現場加簽,並務必於2月25日(五)16:30PM 前將選課單交回教務處課務組。

 課務組保留加退選最後彈性作為之權利,如有異動將公告課務組網頁及學生 資訊網。