

貳、課程教學計畫

一	教學目標	使學生能有利用 ERP 系統運作基本觀念，去了解與討論企業資源資料之流程與規劃管理的知識。具有融會貫通的能力，將理論應用在實例上的技能。採用系統實務運行理論，了解真實現象背景的態度。																																																									
二	適合修習對象	進修部四技部三年級																																																									
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1" data-bbox="544 434 1417 1305"> <thead> <tr> <th data-bbox="544 434 651 495">週次</th> <th data-bbox="655 434 1129 495">授課內容</th> <th data-bbox="1134 434 1417 495">授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>企業資源相關基本資料介紹</td><td>面授</td></tr> <tr><td>2</td><td>整體企業流程</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>3</td><td>MPR 流程執行與 MPS 維護</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>4</td><td>銷貨管理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>5</td><td>採購管理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>6</td><td>MPR 與 ROP 請購作業</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>7</td><td>企業內部與外部溝通</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>8</td><td>CRM 與作業流程管理</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考與期中作業</td><td>面授</td></tr> <tr><td>10</td><td>MRP II 規劃與控制系統</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>11</td><td>JIT 規劃與控制系統</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>12</td><td>3C 理論與電子看板</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>13</td><td>ERP 如何支援企業主管</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>14</td><td>OLAP 及報表分析</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>15</td><td>ERP 系統導入</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>16</td><td>導入步驟與事前系統分析、教育訓練及相關客製作業</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>17</td><td>實務個案討論</td><td>遠距教學</td></tr> <tr><td>18</td><td>期末考與期末作業</td><td>面授</td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式	1	企業資源相關基本資料介紹	面授	2	整體企業流程	遠距教學	3	MPR 流程執行與 MPS 維護	遠距教學	4	銷貨管理	遠距教學	5	採購管理	遠距教學	6	MPR 與 ROP 請購作業	遠距教學	7	企業內部與外部溝通	遠距教學	8	CRM 與作業流程管理	遠距教學	9	期中考與期中作業	面授	10	MRP II 規劃與控制系統	遠距教學	11	JIT 規劃與控制系統	遠距教學	12	3C 理論與電子看板	遠距教學	13	ERP 如何支援企業主管	遠距教學	14	OLAP 及報表分析	遠距教學	15	ERP 系統導入	遠距教學	16	導入步驟與事前系統分析、教育訓練及相關客製作業	遠距教學	17	實務個案討論	遠距教學	18	期末考與期末作業	面授
週次	授課內容	授課方式																																																									
1	企業資源相關基本資料介紹	面授																																																									
2	整體企業流程	遠距教學																																																									
3	MPR 流程執行與 MPS 維護	遠距教學																																																									
4	銷貨管理	遠距教學																																																									
5	採購管理	遠距教學																																																									
6	MPR 與 ROP 請購作業	遠距教學																																																									
7	企業內部與外部溝通	遠距教學																																																									
8	CRM 與作業流程管理	遠距教學																																																									
9	期中考與期中作業	面授																																																									
10	MRP II 規劃與控制系統	遠距教學																																																									
11	JIT 規劃與控制系統	遠距教學																																																									
12	3C 理論與電子看板	遠距教學																																																									
13	ERP 如何支援企業主管	遠距教學																																																									
14	OLAP 及報表分析	遠距教學																																																									
15	ERP 系統導入	遠距教學																																																									
16	導入步驟與事前系統分析、教育訓練及相關客製作業	遠距教學																																																									
17	實務個案討論	遠距教學																																																									
18	期末考與期末作業	面授																																																									
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>9</u> 小時 <input type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學，次數： <u> </u> 次，總時數： <u> </u> 小時 <input type="checkbox"/> 6. 其它：(請說明) 																																																									
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 																																																									

		<input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	除了面授或遠距教學之互動討論外，並利用每週 4 小時之教師時間以線上討論室進行互動，而平時以 E-mail, line 進行互動。
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	平時成績佔 30%(其中包含登入教學網站之活動)，期中成績佔 30%，期末成績佔 40%。而期中考筆試、期末考以作業報告實施。
九	上課注意事項	每人準備網路攝影機與麥克風